

Öffne die Datei **Komet-Tsuchinshan-Atlas-zu-bearbeiten.pptx**.

Folie 1: Komet Tsuchinshan-Atlas

- Positioniere das Bild so, dass es mit dem oberen Rand bündig ist und links und rechts nicht über den Rand hinausgeht.
- Ergänze den Titel mit dem Text **(C/2023 A3)**.

Folie 2: Komet Tsuchinshan-Atlas (C/2023 A3)

- Übertrage das Format des Textfeldes **Vulkan Licancabur, 5920 m** auf die beiden anderen Textfelder.

Markiere den Rand des Textfeldes, Start > Zwischenablage > Format übertragen 

- Richte die drei Textfelder oben bündig aus.

Markiere die drei Textfelder, Formformat > Anordnen > Ausrichten > Oben ausrichten

- Ergänze den Erklärungstext unter dem Bild mit **Atacamawüste, Chile**.

Folie 3: Entdeckung

Öffne den Text **dg-komet-erklärung.docx**, finde die entsprechenden Informationen und ergänze den Text auf der Folie.

Folie 4: Daten

- Ändere den Text **Typ:** in der zweiten Zeile, Spalte 1 von zentriert auf linksbündig.
- Ändere das Design der Tabelle auf **Helle Formatvorlag2, Akzent 4**, ab.
Wähle die Tabelle aus, Tabellenentwurf > Tabellenformatvorlagen > Hell
- Ändere die Breite der ersten Spalte auf **12 cm** ab.

Klick in die erste Spalte, Layout > Zellengröße > Tabellenspaltenbreite , 12

- Ändere die Geschwindigkeitsangabe auf **52 000 km/h** ab.

Folie 5: Was ist ein Komet?

- Ändere das Aufzählungszeichen auf **gefüllte runde Punkte** ab.
Markiere die Absätze in der Aufzählung, Start > Absatz > Aufzählungszeichen 
- Ändere den Abstand für die Absätze in der Aufzählung auf **10 Pt. vor und 6 Pt. nach** ab.
Markiere die Absätze in der Aufzählung, Start > Pfeil neben Absatz 
- Ergänze den Text, der mit **Hier:** beginnt auf **Hier: Das Eis verdampft, ohne zuerst zu schmelzen**.
- Ergänze den Text in der Aufzählung.

Folie 6: Langeperiodischer Komet

- Entferne die Füllfarbe in der Überschrift.
Markiere das Textfeld, Formformat > Fülleffekt > Keine Füllung
- Ergänze den Text mit **langezogener** und **70 000**.

Folie 7: Größe

- Ergänze den Text. Im Text **dg-komet.docx** findest du die Informationen.

- Entferne vom Bild alle Effekte.

Wähle das Bild aus, Bildformat > Anpassen > Bild zurücksetzen



Folie 9: **Größe des Kometen**

- Formatiere den Text unter dem Wort **Hinweis:** kursiv.

Folie 10: **Größe des Kometen Tsuchinshan-Atlas...**

- Vergrößere das Bild mit dem schon vergrößerten Kometen auf eine Breite von 11,13 cm.

Folie 11: **Atacamawüste in Chile – ideal für Astronomen**

- Das Foto verdeckt den Text und ein Bild. Setze das Foto in den Hintergrund.
Rechtsklick auf das Bild, In den Hintergrund
- Ergänze den Text **Sehr trockene Luft...** mit **10** und **Hohe Berge für** mit **Observatorien**.

Folie 12: **Weitere Links**

- Ändere den zweiten Linktext so ab, dass er als Link funktioniert und die Webseite mit einem Klick aufgerufen werden kann.
Kopiere den Linktext (beginnt mit https/) in die Zwischenablage. Einfügen > Links > Link. Kopiere den Linktext aus der Zwischenablage in das Feld Adresse.

Zusatzaufgabe:

Folie 13: **Namensgebung: C/2023 A3 (Tsuchinshan-ATLAS)**

- Frage die KI (chatgpt etc.) wie es zu dieser Namensgebung kommt. Kopiere die Erklärung auf die Folie in ein Textfeld in PowerPoint.

Eventuell besser und einfacher: Erstelle einen Screenshot des Textes mit der Tastenkombination Windows + Shift + S. Kopiere den Screenshot mit Strg + V aus der Zwischenablage auf die Folie.

Chatgpt kannst du auch ohne Anmeldung fragen: <https://openai.com/index/chatgpt/>